

Bestyrelsesmøde Tirsdag d. 21. Februar kl. 19.00 i fælleshuset.

Fraværende: Andreas.

MODTAGET

13 MRS. 2023

Godkendelse af referat fra sidste møde

Vaskeripriser - Christof ønsker at sætte pris for vask til 15 kr., men først pr. 1.1.2024 Dette mener Marianne dog ikke er rimeligt. Hun har selv fremsendt forslag om prisforhøjelse til vort årsmøde med omgående virkning, idet der allerede nu viser sig at vaskeriets drift kører med underskud, og beboere der ikke benytter vaskeriet, derved er med til at betale vask for de beboere der benytter vaskeriet.

Hovedrengøring af fælleshus og gæstelejlighed - Det besluttes at der bestilles hovedrengøring x 1 årligt. Hidtil har frivillige fra bestyrelsen gjort dette arbejde, men ingen ønsker at bruge tiden på dette, hvorfor det besluttes at vi fremadrettet betaler for dette arbejde.

Gæstelejlighed - Rengøring efter udlejning - Det undersøges med afd. Sprotoften hvad de gør mht. udfordringen, såfremt gæstelejligheden ikke er gjort rent efter udlejning, som det står anført i kontrakten for udlejning. Susanne er sat på opgaven.

De forslag der var oppe at vende var bla.

- Gæstelejligheden udlejes kun 1 x ved weekend og helligdage.
- Opsynsmand får udbetalt løn for rengøring, idet vi ikke kan nå at bestille rengøring når der kun er 3 timer ml. ny udlejning.

Helle vil undersøge hvad rengøring koster og foreslår at det sættes på selve kontrakten. Ingen af de tilstedeværende ved hvad man har gjort tidligere, når der ikke er gjort rent.

Vinyl på flisegulve uden gulvvarme - Marianne spørger ind til om det vil være en ide at der kigges på muligheden for at ligge vinyl i alle flisebelagte rum, som ikke har gulvvarme, idet disse gulve er meget kolde. Det undersøges hvorvidt det er muligt at få isolering undersøgt.

Ventilation/nye vinduer - Forsamlingen besvarer Mariannes spørgsmål om hvem og hvornår det er bestemt at ventilationen på loftet skal udskiftes med ventilation på væggen i hver enkelt rum. Marianne nævner at det jo har været i tale at vi i stedet kigger på muligheden for at iføre de ny vinduer, når de skal skiftes, i selve vinduet. Svaret var at dette ligger i henlæggelserne, og man siden hen har besluttet at udskifte ventilationen ved udflytning, idet det sviner enormt når isætning af de ny ventilationer udskiftes.

Pavillon - Helle, Susanne og Tove siger samstemmende at flyt af pavillon fra kommunens tidligere lejemål til fællesarealet, blev besluttet på tidligere møde i efteråret. Hertil gjorde referent (Marianne) opmærksom på, at dette ikke fremgår af tidligere referater og at de deltagende bestyrelsesmedlemmer skulle være opmærksomme på indhold af referat, såfremt der manglede emner der var besluttet på vore møder. Især idet talen omkring pavillon ikke fremgår af dagsordenen for oktober og referent ingenlunde kan huske at være med til at beslutte at der skulle bruges økonomi på denne handling.

Besvarelse af mails - Susanne opfordrer alle i bestyrelsen til at være bedre til at komme retur på henvendelser, når der bliver sendt beskeder internt i bestyrelsen. Dette blev lovet at der blev ændret på.

Eventuelt

- Helle foreligger lejepladsudvalgets forslag for bestyrelsen. Helle ved ikke hvorledes den skal finansieres, men det kommer med forslaget til årsmødet.
- Issuet omkring børnehavebørn på minigolfbanerne, er der ikke kommet nogen tilbagemelding på fra Andreas. Men der har iflg. Helle været dialog med pædagogerne som har lovet at opretholde reglerne for færdsel på disse og legepladsen iøvrigt.
- Issuet omkring vore parkeringspladser melder Susanne ud, kan ikke besvares idet Christoff endnu ikke har afholdt møde med kommunen.
- Siden sidst - Referent henviser til at dette punkt altid skal fremgå af dagsordenen. Dette bliver tilføjet fremadrettet.

Næste møde: 7.3.2023

Helle Sørensen

Tove Garner

Susanne Sall

Marianne Buene